

# *PROVOZNÍ ŘÁD*



*PLATNÝ OD 1. 9. 2020*



## *1. Údaje o zařízení*

**MŠ Rafík je součástí příspěvkové organizace ZŠ a MŠ tř. Dr. E. Beneše 456  
Bohumín, okres Karviná**

Zřizovatel:	<b>Město Bohumín</b>
Ředitelka školy:	<b>Mgr. Barbora Bolcarovičová</b>
Vedoucí učitelka MŠ:	<b>Bc. Renáta Šostá</b>
Telefon ZŠ:	<b>59 6013104</b>
Telefon MŠ:	<b>731 130 736, 730 521 402</b>
E-mail adresa ZŠ:	<b>skola@zsbenesovka.cz</b>
E-mail adresa MŠ:	<b>ms-rafinersky-lesik@mubo.cz</b>

MŠ s celodenním provozem.

Kapacita MŠ:	<b>75 dětí</b>
Provozní doba MŠ:	<b>od 6.00 hod – 16.00 hod</b>

## *2. Organizace a režim dne v MŠ*

Režim dne je částečně stanoven, učitelky ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidového koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno. Spojování tříd je omezeno na dobu nezbytně nutnou.

### **Příchod dětí do MŠ:**

Příchod dětí do MŠ v době od 6.00 hod. do 8.15 hod., nebo po domluvě ve výjimečných případech (návštěva lékaře, logopedie apod.) i během dopoledne. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a **osobně** je předat učitelce. Nepřítomnost dítěte v MŠ jsou rodiče povinni oznámit MŠ neprodleně. Před známou nepřítomností omlouvají rodiče dítě den předem nejpozději do 12.00 hod.



### **Spontánní hry:**

Probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí.

### **Didakticky cílené činnosti:**

Probíhají v průběhu celého dne formou individuálních, skupinových či frontálních činností, vycházejí z potřeb a zájmů dětí.

### **Pohybové aktivity:**

Zdravotně zaměřená cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry, průběžně pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti, v případě příznivého počasí (v jarních a letních měsících) ranní cvičení na školní zahradě, 1x týdně didakticky cílené pohybové činnosti, denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku, využívání tělocvičny ZŠ.

### **Sledování televize a videa:**

Za nepříznivého počasí je dětem nabídnuta možnost se dívat na vybranou pohádku na CD nebo DVD.

### **Pobyt venku :**

Je organizován mezi 9:30 a 11:30 hodin dle věku dětí, počasí a stavu ovzduší. Při příznivém počasí i odpoledne. V letních měsících je provoz přizpůsoben tak, aby byly činnosti přenášeny ven od ranních činností. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod  $-10^{\circ}\text{C}$ , při silném větru, dešti a inverzích. Pro pobyt venku je co nejvíce využívána školní zahrada a dětská hřiště Rafinerského lesíku, v letních měsících se tam přesouvají i některé školní aktivity.

Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady. Zahrada je osázena rostlinami a dřevinami zdravotně nezávadnými. Údržba školní zahrady je prováděna dle potřeby (sekání trávy, seřezávání keřů, hrabání a úklid listí atd.). Pískoviště jsou denně přikrývána sítěmi proti znečištění zvířaty, výměna písku se provádí každé dva roky, v případě potřeby častěji tak, aby odpovídal hygienickým požadavkům. V letním období se provádí podle potřeby kropení písku v pískovišti.

### **Spánek, odpočinek, klidové činnosti:**

Probíhá od 12 hodin do 13 – 14 hodin (dle potřeb a věku dětí). Respektujeme individuální potřeby dítěte, proto rozlišujeme spánek a odpočinek dětí. Spánek probíhá především v oddělení nejmenších dětí, které se převlékají do pyžama a spinkají na lehátkách s matrací cca hodinu a 45 minut.

Starší děti mají odpolední klid upravený vzhledem k věku a mají možnost individuálně volit délku odpočinku. Neprevlékají se, odpočívají na matracích s vlastním polštářkem a postupně se zúčastňují klidových aktivit (prohlížení časopisů, společenské hry, kreslení, individuální příprava na školu s předškolními dětmi apod.). Tyto aktivity jsou organizovány tak, aby nerušily děti s potřebou spánku nebo delšího odpočinku.

Lůžkoviny jsou uloženy v jednotlivých boxech opatřených značkou dítěte, matrace a lůžkoviny jsou uloženy zvlášť - jsou větratelné, přehledné a nezaměnitelné. Pyžamka jsou pověšena na ramínku, každé samostatně.



### 3. Stravování

Svačinky a obědy jsou dováženy ze Základní školy a Mateřské školy Bohumín ČSA. Výše stravného stanoví za jednotlivé kategorie dodavatel obědů (ZŠ ČSA). Platba stravného probíhá formou inkasa, ve výjimečných případech hotově v určené dny na sekretariátu školy. Týdenní jídelní lístek je vyvěšen v šatnách tříd a je k dispozici také na webových stránkách školky.

Během dne mají děti v MŠ pitný režim – k dispozici mají kdykoliv čaje (ovocné či bylinné), vodu či minerálku, kterou si zajišťují pí. učitelky na jednotlivých třídách. Každé dítě má svůj vlastní hrneček.

#### **Doba podávání jídel:**

Ranní svačina: 8:15 – 8:45 hodin

Oběd: 11:30 – 12 hodin

Odpolední svačina: 14:00 – 14:30 hodin

Děti mají možnost si žádat o požadované množství jídla, při obědě používají dle svých schopností příbory. Děti si samy prostírají, po skončení stolování si po sobě odnesou použité nádoby na jídelní vozík – všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, děti se obsluhují samy, nejmladším pomáhá učitelka a provozní zaměstnanci. Časový odstup mezi jídly nepřesahuje 3 hodiny.

***V případě nutnosti zvýšených protiepidemických a hygienických opatření se řídí provoz školy Manuálem MŠMT, pokyny KHS a Ministerstva zdravotnictví, zpracováno viz. Příloha ŠŘ „HYGIENICKÁ A BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PROVOZU MATEŘSKÉ ŠKOLY V OBDOBÍ OD 1. 9. 2020“***

### 4. Otužování dětí

K otužování dětí přispívá: pravidelné větrání tříd, regulace teploty ve třídách při vytápění, kontrola vhodného oblečení dětí ve třídě i venku, otužování vodou v letních měsících sprchováním, dostatečný pobyt venku, plavecký výcvik, relaxační pobyty v sauně, realizace vycházek a baťůžkových výletů do přírody, zařazení tělovýchovných činností při pobytu venku a na školní zahradě, sezónní činnosti-bruslení, hry se sněhem, sáňkování a bobování, důsledné provádění ranního filtru na všech třídách – upozornit rodiče na nemocné dítě, spolupráce s dětským lékařem,

Ve třídách větrají uklízečky ráno před příchodem dětí a po odchodu dětí na pobyt venku. Za přítomnosti dětí se ve třídách větrá podle potřeby ventilacemi. V zimním období se větrá krátce a intenzivně.

## 5. Způsob nakládání s prádlem

Výměna prádla:

- lůžkoviny - 1x za 3 týdny, prádlo se ukládá do určených košů a odváží do soukromé prádelny, při přivozu čistého prádla se uloží prádlo do skříně k tomu určené
- ručníky – 1x týdně – vždy v pondělí – pere okamžitě školnice v pračce a suší ihned v sušičce mateřské školy – prádlo se ihned skládá do skříně k tomu určené
- pyžama – 1x týdně – vždy v pátek berou rodiče domů a přinesou dětem čistá v pondělí
- polštářky přinesené z domova k odpočinku dětí – 1x měsíčně – perou rodiče doma

## 6. Řád školní zahrady

Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady. Zahrada je osázena rostlinami a dřevinami zdravotně nezávadnými.

Za čistotu a údržbu školní zahrady zodpovídají všichni zaměstnanci MŠ. Uklízečka a školnice zametají listí a uklízí spadlé větve z chodníků před vstupem do MŠ, v zimních měsících zodpovídají za posyp chodníku a odklizení sněhu.

Na údržbě zahrady nám vypomáhají zaměstnanci veřejné prospěšných prací, kteří dle potřeby sekají zahradu, upravují keře a pomáhají s úklidem zahrady.

V letních měsících zajišťují sekání trávy průběžně dle potřeby, zpravidla 1x za 14 dnů. Keře jsou stříhány podle potřeby 2 - 3x ročně, ořezané větve se bez zbytečného odkladu odváží. Učitelky denně při pobytu s dětmi na zahradě kontrolují, zda se na ploše nenacházejí nebezpečné předměty (injekční stříkačky, ostré předměty, uhynulá zvířata, další nečistoty apod.). S úklidem papírků, kamenů, suchého listí a klacíků mohou v rámci vzdělávacích činností pomáhat pod dohledem učitelky i děti, avšak vždy s ohledem na zajištění hygieny a bezpečnosti.

Kontroly a revize zahradního náčiní a atrakcí jsou prováděny periodicky (zápis v knize BOZP).

*Podrobně rozpracováno v samostatném dokumentu „Provozní řád školní zahrady MŠ Rafík“*



## 7. Úklid

Denní úklid se provádí vytíráním podlah na vlhko (po příchodu dětí – šatny, po stolování – jídelny, při odpoledním spánku – umývárny), vysáváním kobereců, mytím WC a umyvadel dezinfekcí, utíráním prachu.

1x týdně – výměna ručníků, vytírání společných prostor dezinfekcí, mytí hřebenů v dezinfekci

1x za 3 týdny – výměna ložního prádla

1x za měsíc – generální úklid (mytí hraček dezinfekcí, mytí dveří, obkladů, nábytku, leštění podlah, omývání květin a radiátorů)

2x ročně – mytí oken, krytů zářivek a osvětlení, radiátorů a jejich krytů

***V případě nutnosti zvýšených protiepidemických a hygienických opatření se řídí provoz školy Manuálem MŠMT, pokyny KHS a Ministerstva zdravotnictví viz. Příloha č.1 Provozního řádu „ÚKLID MŠ V PŘÍPADĚ NUTNOSTI ZVÝŠENÝCH PROTIEPIDEMICKÝCH A HYGIENICKÝCH OPATŘENÍ“***

## 8. Zákaz kouření

Dnem 1. ledna 2006 nabývá účinností zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami způsobenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů. V paragrafu 8 ods.1 písm.b) zákona se stanoví zákaz kouření ve vnějších i vnitřních prostorách všech typů škol a školských zařízení.





## **9. Závěrečná ustanovení**

Provozní řád MŠ je zpracován v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění, v souladu s vyhláškou MŠMT 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, zákonem č. 258/2000 Sb., v platném znění, o ochraně veřejného zdraví a v souladu s vyhláškou č. 108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení pro výchovu dětí a mládeže.

***V případě nutnosti zvýšených protiepidemických a hygienických opatření se řídí provoz školy Manuálem MŠMT, pokyny KHS a Ministerstva zdravotnictví.***

Zaměstnanci jsou prokazatelným způsobem informováni o jeho vydání, obsahu a povinnosti jej dodržovat. Zákonní zástupci jsou prokazatelně seznámeni na třídních schůzkách, vyvěšením v šatnách jednotlivých tříd. Po prokazatelném seznámení s provozním řádem jsou všichni účastníci povinni jej dodržovat.

Změny provozního řádu lze navrhopvat průběžně s ohledem na naléhavost situace.

Všechny změny v provozním řádu podléhají projednání v pedagogické radě.

***Provozní řád byl projednán a schválen na pedagogické poradě dne 31. 8. 2020 s účinností od 1. 9. 2020.***

Zpracovala : Bc. Renáta Šostá ,vedoucí učitelka

.....

Schválila: Mgr. Barbora Bolcarovičová, ředitelka

.....



## Příloha č. 1 k Provoznímu řádu

# ÚKLID MŠ V PŘÍPADĚ NUTNOSTI ZVÝŠENÝCH PROTIEPIDEMICKÝCH A HYGIENICKÝCH OPATŘENÍ

### Suchý úklid je zakázán!

#### Nejméně 1x denně:

- setření podlah ve třídách a na chodbách za použití dezinfekčních prostředků s virucidním účinkem
- vyčištění koberců vysavačem
- vynesení odpadků – v odpadkových koších musí být vloženy jednorázové pytle, zaměstnanec musí při manipulaci s pytlíkem použít ochranné rukavice
- umytím umyvadel a záchodů, za použití prostředků s dezinfekčním účinkem (virucidním účinkem)

#### Dezinfekční přípravek:

- **SAVO, Anti Covid, Sanytol na podlahy** - podlahy, obklady stěn umýváren- ředění dle návodu výrobce

#### Opakovaně, průběžně, v nejvyšší četnosti:

- povrchy stolů
- kliky dveří, splachovače, vodovodní baterie, madla, zábradlí, tlačítka zásobníků mýdla, zásobníky dezinfekčních prostředků
- telefony na třídách
- povrchy mobilních telefonů, ovladačů, klávesnic počítačů.....

#### Dezinfekční přípravek:

- **SAVO, Anti Covid** - podlahy, obklady stěn umýváren - ředění dle návodu výrobce
- **Sanytol, Anti Covid** - dezinfekce povrchů – postřik bez oplachování – minimální čas působení 10 minut - povrchy stolů
- **Anti Covid, Star postřiková dezinfekce** - postřik bez oplachování, otření hadříkem namočeným v dezinfekčním prostředku - kliky dveří WC, splachovače, vodovodní baterie, záchodová prkénka, tlačítka dávkovačů mýdla a dezinfekcí, madla, zábradlí
- **Anti Covid, Star postřiková dezinfekce, Sanytol dezinfekční** – postřik bez oplachování, otření hadříkem namočeným v dezinfekčním prostředku – telefony, ovladače, klávesnice

#### Úklid 2x týdně

- omytí omyvatelných částí stěn hygienického zařízení dezinfekčním prostředkem a dezinfikováním umýváren a záchodů





### **Dezinfekční přípravek:**

- **SAVO, Anti Covid, Sanytol na podlahy** - podlahy, obklady stěn umýváren, zdravotní keramika - ředění dle návodu výrobce

### **Dezinfekce Hraček:**

1 x denně– omytím dezinfekčním přípravkem – roztokem SAVA nebo Anti Covid

### **Nakládání s prádlem:**

- lůžkoviny musí být uloženy odděleně, každé dítě má svou označenou polici
- lůžkoviny dětí a pyžama se nesmí vzájemně dotýkat
- špinavé prádlo musí být skladováno v jednorázovém pytli oddělené od ostatního prádla
- prádlo nemocného dítěte musí být uloženo do jednorázového pytle /**pytel musí být označen**/
- prádlo nemocného dítěte se musí prát odděleně od ostatního prádla
- při manipulaci s prádlem musí zaměstnanci používat OOPP (roušku, rukavice)
- prádlo musí být práno při teplotě nejméně 60°C

### **Stravování:**

- personál vydává jídlo včetně táců, příborů i pitného režimu
- personál při výdeji stravy a manipulaci s nádobím a příbory používá rukavice, ochranný obličejový štít, popř. také roušky
- stolky musí být dezinfikovány před jídlem a po skončeném stravování dětí

Dezinfekce je prováděna schválenými dezinfekčními přípravky. Všechny dezinfekční přípravky musí být používány v souladu s návodem výrobce (poměr ředění, doba působení). Zaměstnanci musí mít k dispozici bezpečnostní listy používaných látek a musí být seznámeni s obsahem bezpečnostních listů.

**Při aplikaci látek, ředění, atd. musí zaměstnanci používat OOPP.**



*Provozní řád, Provozní řád školní zahrady a Školní řád byl projednán a schválen na pedagogické poradě dne 31. 8. 2020 s účinností od 1. 9. 2020.*

*Byl jsem seznámen a beru na vědomí Provozní řád, Provozní řád školní zahrady a Školní řád :*

**Renáta Šostá .....**

**Marcela Bajnarová .....**

**Iveta Franková .....**

**Kateřina Zapletalová .....**

**Soňa Kukulová .....**

**Vendula Lorenc .....**

**Halina Piechowiczová .....**

**Magda Píštěková .....**

**Lenka Rácová .....**

V Bohumíně dne 31. 8.2020